JUAN PABLO ORDOÑEZ
Calle 20c No. 106-27 Int. 9 Ap. 103 Fontibón
3215091175
juanpablo1037@gmail.com
juanpablosubred1037@gmail.com

TRABAJADOR SOCIAL

UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA

PERFIL PROFESIONAL

Trabajador social con experiencia de 14 años como profesional, con conocimientos en el trabajo de atención individual, familiar, grupal y comunitario; experiencia en las áreas de la salud, manejo de problemas sociales, atención a población vulnerable con enfoque diferencial y ciclo vital, experiencia con la atención a personas víctimas del conflicto armado, habitantes de calle y personas en condición de discapacidad.

Capacidad en el desarrollo adecuado de proyectos sociales, creatividad, perseverancia y responsabilidad en el logro de los objetivos propuestos en la labor asignada.

Persona con gran discapacidad y destreza en el campo social y la investigación, facilidad para el trabajo en equipo y establecimiento de adecuadas relaciones interpersonales, honrado y responsable con gran espíritu de emprendimiento y constante aprendizaje.

I. ESTUDIOS REALIZADOS

TRABAJO SOCIAL Egresado de La Universidad Colegio Mayor De Cundinamarca 2007.

BACHILLERATO ACADEMICO Egresado del Colegio República De Costa Rica-Fontibòn.

II. EXPERIENCIA LABORAL

(14 AÑOS)

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
Cargo: Trabajador Social - Asistencial
Jefe inmediato: Liliana Lozano
Teléfono: 4431790
Dirección: Calle 66 No. 15-41
SEDE ADMINISTRATIVA
Trabajador Social Asistencial, sedes Suba, Engativá, Simón Bolívar

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUROCCIDENTE E.S.E
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
Cargo: Trabajador Social
Jefe inmediato: Soraya Torres
Teléfono: 3753569 **-** 3114182962
Dirección: Calle 9 No. 39-46
SEDE ADMINISTRATIVA ASDINGO

- **Trabajador Social Proyecto Transmisibles VIH - habitante de calle.**

Funciones desarrolladas:

Identificación de pacientes con VIH y TB, acompañamiento en tratamiento, Intervención individual, intervención grupal, sensibilización y educación en la promoción y prevención.

- **Trabajador Social en Programa de Atención Psicosocial y Salud Integral a Víctimas del Conflicto armado – PAPSIVI**

Funciones desarrolladas:

Búsqueda activa, Focalización, Intervención familiar a víctimas del conflicto armado en elmarco de la 1448 de 2011.

- **Referente de Gobernanza en Salud - Victimas del Conflicto Armado**

Funciones desarrolladas:

Trabajo comunitario con población VCA

HOSPITAL FONTIBON ESE
Cargo: Trabajador Social: Profesional Referente – Área de Atención al Usuario y Participación social en salud - Referente de ámbito en Salud Pública- Asistencial
Jefe inmediato: Islena Torres
Teléfono: 4860033 Ext. 130
Dirección: Cra. 104 No 20c-31
SEDE ADMINISTRATIVA: **HOSPITAL FONTIBON E.S.E.**

Funciones desarrolladas:

- Participar activa y proactivamente en todas las actividades programadas por la institución en el proceso de Acreditación desde los estándares de laboratorio clínico e imagenología y atención al usuario que apuntan al mejoramiento continuo de la entidad.

- Elaboración de estrategias, planes, proyectos y programas para trabajar con usuarios organizaciones de base y formas de participación social, buscando aportar al mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad.
- Prestar servicios como Trabajador Social en área de Hospitalizados, Consulta Externa Y Urgencias, solucionando las distintas situaciones de los pacientes y usuarios en el acceso a los servicios de salud en la institución.
- Conocer e interiorizar los principios y valores institucionales y operativizar los en el diario quehacer de la entidad, haciendo énfasis en el trato digno y humanización en la prestación del servicio para usuarios familia, comunidad y compañeros de la entidad, con el fin de apoyar a la Acreditación del Hospital.
- Participación en procesos de Humanización nivel interno y externo.
- Contribuir con el equipo interdisciplinario en proyectos de investigación sobre la salud integral de la población y sobre los factores de riesgo ambiental y socio-familiar.
- Asistir a los comités establecidos por los estatutos del Hospital o coordinar todos aquellos para los cuales sea designado o delegado; colaborar con aportes que permitan racionalizar o mejorar los procesos.
- Informar, orientar y educar a los usuarios respecto a aseguramiento en salud, Deberes y Derechos, portafolio de servicios del Hospital y procesos de participación comunitaria.
- Realizar acompañamiento a las formas de participación social en salud (COPACO- Asociación de Usuarios y comité de ética hospitalaria) facilitando los procesos de auto-gestión.
- Alimentación y actualización de las bases de datos de la institución.
- Promover procesos de participación comunitaria en coordinación con los ámbitos, transversalidades, Territorios, Gestión Social Integral y Proyectos de Autonomía.
- Realizar, ajustar y evaluar procesos y procedimientos de la oficina de participación social que permitan contribuir al libre desarrollo y prestación del servicio en Salud.
- Representar al Hospital, ante las Instituciones locales, Organizaciones Sociales, Secretaria Distrital de Salud, Empresas Promotoras de salud del Régimen Subsidiado, y demás entes que lo requieran.
- Intervenciones en salud pública, Participación en mesas locales poblacionales, Intervención individual, grupal y comunitaria con poblaciones de ciclo de vida: niños, jóvenes, adultos y Adulto mayor; Poblaciones de inclusión: Indígenas, Afros, LGBTI, Victimas del conflicto armado, Habitantes de calle y personas en condición de discapacidad.

SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL, Proyecto 497: “Infancia y Adolescencia Feliz y Protegida Integralmente”
Centro Amar de Integración Usaquén 2009-2010
Cargo: Trabajador Social
Jefe inmediato: Claudia Aguilar
Teléfono: 6051680
DIRECCION: Carrera 7h No.163b-25
SEDE ADMINISTRATIVA: **ASOCIACION CONDUCEME**
Carrera.13 No. 52ª-16 of.504, Teléfono: 2498276

SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL. Gerencia de infancia proyecto 218, prevención y erradicación de la explotación laboral infantil,
Centro Amar de Usaquén 2008-2009
Cargo: Trabajador Social
Jefe inmediato: Leydi Valero
Dirección: Carrera 7G No. 158-16
Teléfono: 6794493
SEDE ADMINISTRATIVA**: ASOCIACION CONDUCEME**
Carrera.13 No. 52ª-16 of.504, Teléfono: 2498276

SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL. Gerencia de infancia proyecto 218, prevención y erradicación de la explotación laboral infantil,
Centro Amar Chapinero 1 2007-2008
Cargo: Trabajador Social
Jefe inmediato: Martha Romero
Dirección: Carrera 16 A Nº 53 A – 31
Teléfono: 2352165
SEDE ADMINISTRATIVA: **ASOCIACION CONDUCEME**
Carrera.13 No. 52ª-16 of.504, Teléfono: 2498276

Funciones desarrolladas:

- Búsqueda Activa: identificación y visita de zonas donde se ejerce la venta ambulante.
- Recepción de casos: atención a familias interesadas en la vinculación de niños(as) y jóvenes al programa centro amar.
- Valoración Familiar: que busca conocer la historia, estructura y dinámica internade las familias vinculadas al programa.

- Visitas Domiciliarias con el objetivo de identificar condiciones habitacionales ysocio familiares.
- Elaboración de estrategias y planes de intervención direccionados al mejoramientode la calidad de vida de la población atendida.
- Gestión Interinstitucional: Creación de redes institucionales con el fin de movilizarrecursos requeridos por los usuarios.
- Desarrollo de talleres con padres de familia y niños (as) que se encuentran vinculados al proyecto.
- Acompañamiento a actividades pedagógicas programadas por la institución.
- Estudio de casos - Intervención individual yFamiliar.

INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO
UNION TEMPORAL TRANSVIAL
Contrato N° 037-07
Cargo: Auxiliar Social
Cargo: Trabajador Social
Jefe inmediato: Manuel cruz
Dirección: Cra. 16 No 35-22
Teléfono: 3103299567
FUNCION PRINCIPAL: Realizar acompañamiento social en las visitas técnicas en los predios asignados para el levantamiento de actas de vecindad dispuesto en las zonas que pueden ser afectadas por la construcción de la troncal de transmilenio calle 26.

FIRMA HMV INGENIEROS LTDA. Contrato Nº 48/06. Interventoria Técnica, Ambiental, Social, Administrativa, Financiera y legal de los Estudios y Diseños de la Troncal Carrera 7ª entre Calles 34 y 170 y Tramo de la 72 entre Carrera 7ª y Avenida Caracas en Bogota D.C.
Cargo: Asistente social
Jefe Inmediato: Maria Victoria Martínez (Trabajadora Social)
Dirección*:* Av. Suba Nº 115 – 58 Torre B Piso
Teléfono: 6439500 Ext. 151.
Funciones desarrolladas:

- Levantamiento de información primaria en Predios y Obra para los Estudios y Diseños: Actividad que comprendía:
- Acompañamiento a consultoría en la elaboración de encuestas de predio y obra, con el fin de supervisar que la información obtenida fuera real.
- Verificación de puesta de stikers en predios del barrio el Pedregal.
- Alimentación de base de datos o matriz de interventoría de los posibles predios demolidos en el barrio el Pedregal.
- Enumeración y agrupación de los instrumentos de recolección de información (encuestas de predio y obra)
- Verificación por vía telefónica de la elaboración de la encuesta socioeconómica.

III. REFERENCIAS

FAMILIARES

***Nombre*:** Verónica Cuevas Ordoñez

Cargo: Trabajadora Social ***Teléfono*:**

3002294157

***Nombre*:** Blanca Cecilia Ordóñez.

***Cargo*:** Empleada – pensionada.

Teléfono: 3103143661

PERSONALES

Nombre: Carlos Eduardo Velásquez

***Teléfonos*:** 3115274991

Cargo: Jefe logística Transmilenio

***Nombre*:** María Fernanda Marin

Cargo: Trabajadora Social

Teléfonos: 3165000643

JUAN PABLO ORDOÑEZ
CC. 79849347 BOGOTA
T.P. No. 134997912-1